

Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne

[Apply Now](#)

Company: Accor

Location: Bab Ezzouar

Category: office-and-administrative-support

Company Description

Ce que l'établissement vous offre :

Travailler dans une multinationale

Un salaire attractif avec une prime annuelle selon évaluation et atteinte des objectifs.

Un environnement de travail agréable

Une équipe dynamique et volontaire

Carte Bienvenue (réduction dans les hôtels du monde)

Plan de formations et suivi de carrière

L'opportunité de développer vos talents et de vous épanouir au sein de votre établissement et à travers le monde

La capacité à faire la différence à travers nos activités Ethiques & Responsabilité Sociale des Entreprises, comme Planet 21

Notre engagement envers la diversité et l'inclusion:

Nous sommes une entreprise inclusive, notre ambition est d'attirer, recruter et promouvoir des talents diversifiés.

Pourquoi Travailler pour Accor?

Nous sommes bien plus qu'un leader mondial. Nous vous accueillons tel que vous êtes et vous pourriez trouver la position et la marque qui correspond le mieux à votre personnalité.

Nous vous aiderons à grandir et à apprendre tous les jours, nous faisons tout pour être sûrs que le travail apporte un but à votre vie. Durant votre mission avec nous, vous pourriez continuer à explorer les possibilités illimitées d'Accor.

Job Description

L'hôtel Mercure Alger Aéroport recrute un Responsable du Contrôle de Gestion & Audit interne, qui joue un rôle essentiel dans la gestion et le contrôle des coûts et des divers points de vente, contribuant ainsi à la rentabilité de notre établissement.

Principales Responsabilités

1- Généralités :

Suivi du contrôle interne et les plans d'action des missions d'audit ;

Apporter son support sur le suivi budgétaire mensuel ;

Veiller à ce que tous les contrôles préconisés par Focus Accor soient suivis par les départements ;

Encadrement et formation des équipes de contrôle ;

Contrôler les mouvements des marchandises, denrées périssables et non périssables et le matériel de l'hôtel ainsi que les stocks ;

Travaux de fin de mois (cadrage entre système de stocks et comptabilité fournisseurs, transmissions des états de clôture au DFC) ;

Validation des états mensuels des stocks et des coûts F&B ;

Supervision régulière du contrôle F&B et du coût des marchandises consommées ;

Suivi des rapports d'encaissements, des rapprochements de chambre, et de tous les rapports venant des contrôleurs ;

Suivi de la facturation PM, des gratuités & VOID ;

Participation au processus budgétaire et à son actualisation tout au long de l'année ;

Contrôler les résultats, notamment les chiffres d'affaires, les consommations diverses de l'hôtel et les analyser pour éviter tous coulages et détournements ;

Superviser les inventaires à l'économat, offices, réserves et points de ventes

Expliquer les différents coûts ;

Elaborer le budget de son département et le soumettre au DFC ;

Inspecter continuellement l'hôtel, les points de stockage, les points de ventes en effectuant des sondages et contrôles inopinés ;

Distribuer le travail et effectuer le suivi des résultats ;

Planifier les repos et congés de son personnel avec l'accord de la direction ;

Assurer la coordination entre les membres de son service et entre son service et les autres départements ;

Maintenir la discipline au sein de son département ;

Remonter systématiquement toutes anomalies au DFC

2- Supervision du travail des contrôleurs :

Assurer et superviser les contrôles suivants :

Hébergement :

Vérifier la prise de garantie du client (Individuels, Corporate, Tour Operateur...)

Vérifier le contrôle quotidien de l'encours client, la limite de crédit, la garantie de paiement, les factures contrôle des tarifs

Contrôle formalisé avec commentaire des comptes PM

Contrôle des No Shows: facturation, l'enregistrement sans impact sur le Taux d'occupation

Contrôle de l'octroi des gratuités (autorisation préalables, contrôle effectif du rapport des gratuités)

Contrôle des Déductions / remboursements y compris les remboursements par carte de crédit

Rapprochement des Chambres doit être formellement supervisé

Programme de fidélité rapprochement des points de crédit manuels, points de courtoisie

Commissions Agences sont clairement contrôlées et formalisées dans les délais

Contrôle TARS et Distribution

Contrôle de la balance des arrhes

F&B :

Gestion des rendements, préparation des ratios F&B, analyse de ces ratios et validation en s'assurant que les prérequis de contrôle selon les standards Accor sont respectés et formalisés

Analyse du tableau de réconciliation F&B; Analyse des ratios par points de ventes; S'assurer que c'est clairement expliqué ; Rapprochement entre la consommation et les ventes sur un échantillon

Stock fixe du bar/ Outlet et contrôle des réquisitions

S'assurer que les factures sont fermées en temps voulu

S'assurer que les réquisitions quotidiennes sont établies sur la base des ventes de la veille

Contrôle sans préavis des tables ouvertes

S'assurer que le rapport d'annulation est formellement supervisé par le responsable F&B/GM

S'assurer que les offerts sont soit des invitations; soit suite à des réclamations clients ou autre motif valable.

Vérifier que les cartes sont bien paramétrées sur le système Micros

S'assurer que les fiches techniques des menus et les cartes sont actualisés en fonction du renouvellement.

Finance :

S'assurer que les contrôles inopinés sont réalisés par les contrôleurs sur l'ensemble des fonds de caisse

S'assurer que les arrêts de fin de mois sont réalisés par les contrôleurs sur l'ensemble des fonds

S'assurer que la procédure de dépôt, d'ouverture des enveloppes avec témoin est bel et bien respectée

S'assurer de la cohérence des taux reçus, taux affichés et taux saisis dans le PMS

S'assurer que les débours sont dûment justifiés par une facture validée par le client et que la copie client issue du PMS jointe à la facture débours et transmise à la comptabilité

Qualifications

Exigences du Poste

Licence en Comptabilité ou Finances

Expérience professionnelle avérée en tant que Responsable Contrôle de Gestion

Maîtrise des outils informatiques, en particulier Excel

Capacité à manipuler de grandes quantités de données

Une grande attention aux détails et à la précision

Rigoureux, organisé, autonome et avec un excellent esprit de synthèse

Additional Information

Hiérarchie

Le poste est rattaché directement au DFC

Type de contrat

Contrat de Cadre Performant d'une durée de 03 ans renouvelables.

Le poste n'est pas ouvert à l'expatriation.

[Apply Now](#)

Cross References and Citations:

1. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Lawyerjobs Jobs Bab Ezzouar Lawyerjobs ↗](#)
2. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Saopaulojobs Jobs Bab Ezzouar Saopaulojobs ↗](#)
3. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Luxuryjobs Jobs Bab Ezzouar Luxuryjobs ↗](#)
4. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Weldingjobs Jobs Bab Ezzouar Weldingjobs ↗](#)
5. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Adminjobs Jobs Bab Ezzouar Adminjobs ↗](#)
6. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Torontojobs Jobs Bab Ezzouar Torontojobs ↗](#)
7. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Gulfjobscentral Jobs Bab Ezzouar Gulfjobscentral ↗](#)
8. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Techgiantcareers Jobs Bab Ezzouar Techgiantcareers ↗](#)
9. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Professorjobs Jobs Bab Ezzouar Professorjobs ↗](#)
10. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Techstartupjobs Jobs Bab Ezzouar Techstartupjobs ↗](#)
11. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Physicsjobs Jobs Bab Ezzouar Physicsjobs ↗](#)
12. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Accountingjobsnearme Jobs Bab Ezzouar Accountingjobsnearme ↗](#)
13. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Searcheruropeanjobs Jobs Bab Ezzouar Searcheruropeanjobs ↗](#)
14. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Civiljobs Jobs Bab Ezzouar Civiljobs ↗](#)



15. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [ManagementjobsJobs Bab Ezzouar Managementjobs](#)
16. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [Bangladeshjobs Jobs Bab Ezzouar Bangladeshjobs](#)
17. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [SearchaustralianjobsJobs Bab Ezzouar Searchaustralianjobs](#)
18. Responsable Contrôle de Gestion et Audit Interne [NewyorkjobsJobs Bab Ezzouar Newyorkjobs](#)
19. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Jobs Bab ezzouar](#)
20. AMP Version of Responsable contrôle de gestion et audit interne
21. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Bab ezzouar Jobs](#)
22. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Jobs Bab ezzouar](#)
23. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Job Search](#)
24. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Search](#)
25. Responsable contrôle de gestion et audit interne [Find Jobs](#)

Source <https://dz.expertini.com/jobs/job/responsable-controle-de-gestion-et-audit-interne-bab-ezzouar-accor-f1367abfcc/>

Generated on: 2024-05-02 by [Expertini.Com](#)